



XVIII CONCURSO DE PROYECTOS Premio Azul a la Creatividad Estudiantil

MANUAL DE POSTULACIÓN

2016



MANUAL DE POSTULACIÓN

PREMIO AZUL 2015

Paso 1

Paso 2

Paso 3

Paso 4

Paso 5

XVIII CONCURSO DE PROYECTOS PREMIO AZUL A LA CREATIVIDAD ESTUDIANTIL 2016

Todos los campos que finalizan con * son registros obligados para el concurso.

PASO 1

En esta pestaña debes identificar al representante del proyecto y sus colaboradores. Es importante que el email Principal este correcto, este recibirá la copia de la postulación.

Responsable del Proyecto

Alumno que será responsable de solucionar dudas y actuar como coordinador de las actividades del proyecto, además de ser el representante del grupo al momento de ser llamado por la comisión evaluadora.

R.U.T. *	<input type="text" value="164263261"/>	
Nombre Completo *	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Nombres Apellido Paterno	
	<input type="text"/>	
Apellido Materno		
Teléfono Fijo *	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Código de área Número de teléfono	
Celular *	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Código de área Número de teléfono	
Email Principal *	<input type="text" value="ex: myname@example.com"/>	
Email Secundario *	<input type="text" value="ex: myname@example.com"/>	

El representante del proyecto debe estar matriculado y completar los datos solicitados.

Antecedentes Académicos del responsable del proyecto

Debe ser un estudiante regular de pregrado debidamente matriculado en alguna de las carreras de la Universidad de Chile.

Facultad *

Carrera *

N° Matricula *

Año que cursa *

Para ingresar a los integrantes del proyecto, completa cada casilla y luego aprieta agregar, así sucesivamente hasta completar a tu equipo. No olvides detallar la función que realizara cada uno. También debes incorporar la carta de apoyo del Director(a) de Asuntos Estudiantiles.

Es responsabilidad del equipo de trabajo que la información solicitada en este formulario sea entregada por completo y corresponda a la realidad.

Datos Colaboradores

R.U.T Nombre Completo Email Teléfono Función Facultad

Datos Patrocinante

Institución Nombre Patrocinador

Adjunte carta Director de Asuntos Estudiantiles (DAE) Ningún archivo seleccionado

PASO 2

IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

Todos los campos que finalizan con * son registros obligados para el concurso En esta pestaña debes completar los datos de identificación del proyecto.

Solo puedes seleccionar un área de concurso que identifique tu proyecto.

El nombre del proyecto se debe identificar claramente con las actividades que pretendes realizar.

Nombre del proyecto *

Area de Concurso *

Breve Descripción del Proyecto (No mas de 6 líneas) *

En el monto total del proyecto debes colocar la suma del monto solicitado al concurso y el monto de otros aportes externos.

Monto solicitado al Concurso *

Monto Otros aportes externos *

Monto Total del Proyecto *

Aportes Externos

<input type="text" value="Auspiciador / Donante"/>	<input type="text" value="Monto"/>
<input type="button" value="Agregar"/>	

Cartas Otros Aportes Externos Ningún archivo seleccionado

Debes detallar el aporte externo, nombre, monto y seleccionar agregar. Además debe agregar la carta de aportes externos (en descarga de documentos) detallando el compromiso y recurso que aportará al Proyecto.

PASO 3

DEFINICIÓN DE LOS OBJETIVOS

Todos los campos que finalizan con * son registros obligados para el concurso En esta pestaña debes completar en detalle cada campo requerido.

Descripción: En este campo debes describir lo más breve y precisamente, en qué consiste el proyecto, respondiendo a las preguntas: qué, quién, para qué, cómo, cuándo, donde, cuánto, tiempo, beneficiados directos e indirectos, impacto esperado.

Descripción *

Los objetivos general y específicos deben redactarse encabezados por un verbo infinitivo.

Objetivo general *

Describe su objetivo general

Objetivos específicos: Los objetivos específicos tributan al objetivo general, constituyendo los grandes ámbitos de tu proyecto. Deben ser un mínimo de 3 y un máximo de 5 objetivos.

Objetivos Específicos *

Fundamentación: En este campo deberías considerar un breve diagnóstico, además de los antecedentes que justifican la ejecución de tu iniciativa. Considera la pregunta ¿por qué? para tener mayor claridad.

Fundamentación *

Impacto: (¿Que ocurre sin y con proyecto?)

En este campo debes establecer claramente, que es lo que ocurriría con o sin la ejecución del proyecto. Recuerda que al finalizar tu iniciativa debes poder establecer si estos impactos se cumplieron en su totalidad o no.

Sin proyecto *

Con proyecto *

Autoevaluación del proyecto (¿cómo evaluará el éxito del proyecto?):

En este campo debes considerar un mecanismo concreto de evaluación en la ejecución de las etapas de tu iniciativa. Considera la siguiente pregunta: ¿cómo evaluará el éxito del proyecto?

**Autoevaluación del
proyecto ***

PASO 4

Plan de Difusión, Objetivos específicos y Actividades.

Todos los campos que finalizan con * son registros obligados para el concurso En esta pestaña debes completar en detalle cada campo requerido.

En este campo debes señalar todas las estrategias comunicacionales destinadas a difundir el proyecto, actividades que requieren convocatoria y los resultados esperados.

Plan de Difusión

En este campo debes señalar todas las estrategias comunicacionales destinadas a difundir el proyecto, sus actividades que requieren convocatoria y los resultados obtenidos.

Plan de Difusión *

Debes completar nuevamente los objetivos específicos por separado y especificar las actividades para la concreción del objetivo. Recuerda que los objetivos específicos deben ser mínimo 3 y máximo 5, por lo cual no es imprescindible que llenes todas las celdas sino solamente las que te resulten necesarias.

Plan de Actividades

Como forma de cautelar la coherencia de tu proyecto, debes especificar nuevamente los objetivos específicos, y abajo las actividades que materializan ese objetivo.

Objetivo Especifico 1

*

Actividades que se desarrollarán para la concreción del objetivo especifico 1

*

Objetivo Especifico 2

*

PASO 5

Descripción Económica, Carta Gantt y Recursos del Proyecto

Descarga los ejemplos de Carta Gantt y Descripción Económica del proyecto, y llénalos con los datos de tu proyecto. Estos documentos deberán ser adjuntados al formulario ya que son de carácter obligatorio. Descargar el recurso “presupuesto proyecto_ejemplo”, llenarlo con los datos solicitados siguiendo el ejemplo e incluirlo en el formulario en papel.

Documentos de descarga

- FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE PROYECTOS [Descarga aquí](#)
- BASES CONCURSO PREMIO AZUL 2016 [Descarga aquí](#)
- CARTA APOYO DAE 2016 [Descarga aquí](#)
- CARTA COMPROMISO RESPONSABLE [Descarga aquí](#)
- CARTA OTROS APORTES [Descarga aquí](#)
- COMPROBANTE RECEPCION FINAL POSTULACIÓN [Descarga aquí](#)
- EJEMPLO DE PRESUPUESTO PROYECTO [Descarga aquí](#)
- PLAN DE TRABAJO | CARTA GANTT [Descarga aquí](#)
- METODOLOGÍA MARCO LÓGICO [Descarga aquí](#)
- MANUAL DE COMPRAS PÚBLICAS [Descarga aquí](#)

Plan de Trabajo:
(Carta gantt) * Ningún archivo seleccionado

Descripción
económica del
proyecto * Ningún archivo seleccionado

Recursos del proyecto
1 Ningún archivo seleccionado

Recursos del proyecto
2 Ningún archivo seleccionado

Recursos del proyecto
3 Ningún archivo seleccionado

Recursos del proyecto
4 Ningún archivo seleccionado

El envío de la postulación podría demorar unos minutos dependiendo del peso de los archivos que adjuntes, debes esperar hasta que aparezca el mensaje de confirmación. En caso que falte un campo obligatorio te llevara a la pestaña correspondiente y los destacara en rojo.

Enviar Postulación

TÉRMINO DE POSTULACIÓN

Como mensaje de confirmación del envío de tu postulación recibirás el siguiente mensaje y a tu correo se enviará la notificación de este.

Premio Azul 2016!

Estimado(a) estudiante:

Tu postulación ha sido enviada exitosamente. Sin embargo, para finalizar este proceso **debes entregar una copia impresa de la inscripción online firmada** (acaba de ser enviada automáticamente a tu correo electrónico), **acompañada de la toma de razón de tu [Director\(a\) de Asuntos Estudiantiles](#)**. Puedes agregar un CD con el registro del material gráfico o anexos, en caso que sea necesario.

Tienes hasta las **12:00 del día del 23 de septiembre para entregar la documentación solicitada** en Diagonal Paraguay #265 (Torre 15), oficina 602. De lo contrario, tu postulación no será considerada.

Si tienes dudas escribe a proyectos.estudiantiles@u.uchile.cl, o llama a los teléfono [\(56-2\) 29780402](tel:(56-2)29780402)

¡Éxito!

¡Buena suerte!